

Утвержден  
 приказом Волжско-Окского управления  
 Федеральной службы по экологическому,  
 технологическому и атомному надзору  
 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_

**План противодействия коррупции  
 Волжско-Окского управления Федеральной службы по  
 экологическому, технологическому и атомному надзору  
 на 2016 - 2017 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные мероприятия	Срок выполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Волжско-Окского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору правил, ограничений и запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии территориального органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Урегулирование конфликта интересов в отношении федеральных государственных гражданских служащих Волжско-Окского управления. Принятие мер по обеспечению соблюдения государственными служащими Управления требований к служебному поведению.
1.2.	Обеспечение действенного функционирования: должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Создание условий по недопущению совершения гражданскими служащими Волжско-Окского управления

				коррупционных и иных правонарушений.
1.3.	Организация рассмотрения обращений граждан (гражданских служащих) о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего Волжско-Окского управления. Организация рассмотрения уведомлений коммерческих (некоммерческих) организаций о заключении с гражданином, замещавшим должность государственного служащего Управления, трудового или гражданско-правового договора.	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Совершенствование процедуры контроля исполнения бывшими государственными служащими Волжско-Окского управления обязанности по соблюдению ограничений и запретов после увольнения с государственной гражданской службы
1.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения государственными служащими Волжско-Окского управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Сокращение случаев нарушений государственным служащим управления норм федерального законодательства, устанавливающего ограничения и запреты в их служебной деятельности
1.5.	Проведение мониторинга соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Отдел кадров и спецработы	14.10.2016 17.03.2017 13.10.2017	Использование материалов мониторинга при разработке и реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственным служащим Волжско-Окского управления запретов,

				ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции
1.6.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в Волжско-Окском управлении	Отдел кадров и спецработы Юридический отдел Межрегиональный отдел лицензирования, разрешительной деятельности и документационного обеспечения	30.05.2016 31.08.2016 09.11.2016 01.03.2017 30.05.2017 31.08.2017 09.11.2017	Использование материалов мониторинга при разработке и реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Волжско-Окского управления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
1.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Волжско-Окского управления ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения ими подарков.	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Исключение случаев нарушения государственными служащими ограничений и запретов.
1.8.	Проведение мониторинга и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы.	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно: до 01.09.2016; до 01.09.2017	Выявление неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
1.9.	Применение по результатам мониторинга мер юридической ответственности в порядке, установленном законодательством, к государственным служащим Волжско-Окского управления, представившим недостоверные и неполные сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно: до 30.10.2016; до 30.10.2017	Обеспечение соблюдения обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера достоверно и в полном объеме.
1.10.	Организация систематического проведения	Отдел кадров и	Ежегодно:	Устранение рисков

	оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Волжско-Окским управлением своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей федеральной государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.	спецработы	до 25.12.2016; до 25.12.2017	коррупционных проявлений при исполнении должностных обязанностей государственными служащими Волжско-Окского управления.
1.11.	Организация мониторинга реализации лицами, замещающими должности государственной службы, обязанности принимать меры по предотвращению конфликта интересов. Принятие необходимых мер по совершенствованию механизмов урегулирования конфликта интересов.	Отдел кадров и спецработы	до 01.05.2017	Уменьшение количества фактов неприятия мер по предотвращению конфликта интересов.
1.12.	Применение мер юридической ответственности к государственным служащим Волжско-Окского управления за неприятие мер по недопущению возможности возникновения конфликта интересов или урегулированию конфликта интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.	Отдел кадров и спецработы	14.10.2016 13.10.2017	Выявление указанных случаев, применение мер юридической ответственности к государственным служащим Волжско-Окского управления.
1.13	Организация повышения квалификации государственных служащих Волжско-Окского управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно: до 01.12.2017	Повышение квалификации должностных лиц, в обязанности которых входит профилактика коррупционных и иных правонарушений.
1.14.	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности Волжско-Окского управления.	Отдел кадров и спецработы Межрегиональный отдел лицензирования, разрешительной деятельности и документационного	до 01.05.2017	Создание дополнительного источника информации, посредством которого будет проводиться познавательноразъяснительная работа.

		обеспечения		
<b>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Волжско-Окского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
2.1.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Межрегиональный отдел лицензирования, разрешительной деятельности и документационного обеспечения	Постоянно	Мониторинг исполнения документов с целью исключения возможности появления коррупционных рисков
2.2.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок в рамках федеральной контрактной системы.	Финансово-хозяйственный отдел Юридический отдел	Постоянно	Исключение возможности использования служебного положения в корыстных целях.
2.3.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков.	Отдел кадров и спецработы Финансово-хозяйственный отдел	Постоянно	Исключение условий нецелевого использования и растрат бюджетных средств.
<b>3. Взаимодействие Волжско-Окского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Ростехнадзора</b>				
3.1.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Волжско-Окского управления Ростехнадзора.	Отдел кадров и спецработы Межрегиональный отдел лицензирования, разрешительной	Постоянно	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Волжско-Окского управления, размещенной на официальном сайте управления.

		деятельности и документационного обеспечения		
3.2.	<p>Осуществление эффективных мер по функционированию системы обратной связи, позволяющих корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества, а также обеспечивающих возможность оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Волжско-Окском управлении или нарушениях требований к служебному поведению его государственных служащих посредством:</p> <p>функционирования «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>приема электронных сообщений через официальный сайт Волжско-Окского управления (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности непрерывной обратной связи заявителя с управлением.</p>	<p>Отдел кадров и спецработы</p> <p>Межрегиональный отдел лицензирования, разрешительной деятельности и документационного обеспечения</p>	Постоянно	Своевременное реагирование и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности государственных служащих Ростехнадзора
3.3.	<p>Продолжение работы по формированию у государственных служащих Волжско-Окского управления отрицательного отношения к коррупции. Установленные факты коррупции предавать гласности.</p>	Отдел кадров и спецработы	<p>Постоянно.</p> <p>Отчет до 16.06.2016</p> <p>14.10.2016</p> <p>17.03.2017</p> <p>13.10.2017</p>	Обеспечение открытости в деятельности Ростехнадзора и формирование общественного мнения нетерпимости к коррупционным проявлениям.
3.4.	Организация доведения до государственных служащих Волжско-Окского управления, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	Отдела кадров и спецработы	Постоянно	Повышение антикоррупционной культуры государственных служащих Волжско-Окского управления.
3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия Волжско-Окского управления с российскими средствами	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Обеспечение гражданам доступа к информации о реализации

	<p>массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением.</p>	<p>Межрегиональный отдел лицензирования, разрешительной деятельности и документационного обеспечения</p>		<p>мероприятий, направленных на противодействие коррупции.</p>
3.6.	<p>Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Волжско-Окском управлении. Организация проверки таких фактов.</p>	<p>Отдел кадров и спецработы Межрегиональный отдел лицензирования, разрешительной деятельности и документационного обеспечения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Своевременное реагирование на сообщения о коррупционных нарушениях в деятельности государственных служащих Волжско-Окского управления, мониторинг функций управления на предмет коррупционных рисков.</p>
3.7.	<p>Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Волжско-Окском управлении.</p>	<p>Отдел кадров и спецработы Межрегиональный отдел лицензирования, разрешительной деятельности и документационного обеспечения</p>	<p>до 31.12.2016 до 31.12.2017</p>	<p>Выявление характерных нарушений, а также мониторинг функций Волжско-Окского управления на предмет коррупционных рисков.</p>